



*Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №654 с углубленным
изучением предметов художественно-эстетического цикла
"Хореография" Кировского района Санкт-Петербурга*

УЧТЕНО

мотивированное мнение
Совета родителей

Протокол № 12

от 14.11. 2022г.

ПРИНЯТЫ

Советом ГБОУ СОШ №654
Кировского района
Санкт-Петербурга

Протокол № 17

от 14.11.2022 года

УТВЕРЖДЕНЫ

Директор ГБОУ СОШ №654
Кировского района
Санкт-Петербурга
Галеева Н.Ф. _____

Приказ № 150-о

от 14.11.2022года

ПОЛОЖЕНИЕ

**о школьном спортивном клубе подразделения
отделения дополнительного образования детей и взрослых
государственного бюджетного общеобразовательного
учреждения средней общеобразовательной школы №654
с углубленным изучением предметов художественно -
эстетического цикла "Хореография" Кировского района
Санкт-Петербурга**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящее положение определяет порядок создания и деятельности школьного спортивного клуба (далее по тексту – ШСК) Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 654 Кировского района Санкт-Петербурга (далее по тексту – ОУ).

1.2. ШСК создается на базе существующего в ОУ Отделения дополнительного образования детей. ШСК создается при наличии общей численности занимающихся в клубе – не менее 100 человек.

1.3. Решение о создании ШСК принимается администрацией Кировского района с учетом наличия материальных, финансовых, кадровых и иных условий при согласовании Комитета по Образованию и Комитета по физической культуре и спорту.

1.4. Деятельность ШСК осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и регулирует организацию и осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, в том числе особенности организации образовательной деятельности для учащихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов, Уставом ОУ, Положением о структурном подразделении отделении дополнительного образования детей на базе ОУ, настоящим Положением о школьном спортивном клубе ОУ.

1.5. Основными целями создания и деятельности ШСК являются: - повышение массовости занятий школьниками физической культурой и спортом для вовлечения их в систематический процесс физического и спортивного совершенствования; - удовлетворение потребности обучающихся ОУ и их родителей (законных представителей) в более широком спектре предоставляемых им физкультурно-спортивных услуг;

1.6. Основными задачами создания и деятельности ШСК являются:

- пропаганда здорового образа жизни, личностных и общественных ценностей физической культуры и спорта;
- формирование у детей ранней мотивации и устойчивого интереса к укреплению здоровья, физическому и спортивному совершенствованию;
- вовлечение обучающихся в систематические занятия физической культурой и спортом;
- содействие средствами физической культуры и спорта укреплению здоровья детей и подростков, повышению их работоспособности, формированию у них высоких нравственных качеств, организации досуга;
- совершенствование организации различных форм физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы с детьми и подростками;
- воспитание у обучающихся высоких нравственных качеств, чувства гордости за свое ОУ, развитие культуры и традиций болельщиков спортивных команд;
- улучшение спортивных достижений обучающихся ОУ.

1.7. Достижение указанных целей и задач осуществляется в единстве с общими образовательными и воспитательными целями ОУ.

1.8. ШСК может иметь собственное наименование, флаг, спортивную эмблему, Устав и являться одной из форм ученического самоуправления в ОУ.

1.9. Положение о ШСК утверждается руководителем ОУ.

2. ОСНОВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Основными принципами создания и деятельности Школьного спортивного клуба являются добровольность, равноправие, сотрудничество детей и взрослых, самоуправление и соблюдение законности.

2.2. Основными видами деятельности ШСК являются:

- проведение спортивно-массовых мероприятий и соревнований среди обучающихся;

- создание и подготовка команд, обучающихся по различным видам спорта для участия в межшкольных, муниципальных, районных и городских соревнованиях;
- организация различных форм спортивно-оздоровительного отдыха обучающихся;
- содействие реализации образовательных программ дополнительного образования детей физкультурно - спортивной, спортивно-технической, туристско - краеведческой и военно-патриотической направленности;
- установление и поддержание связи с другими школьными спортивными клубами и спортивными организациями;
- информирование обучающихся образовательного учреждения и их родителей (законных представителей) о развитии спортивного движения, о массовых и индивидуальных формах физкультурно-оздоровительной и спортивной работы;

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ КЛУБА

3.1. Членами ШСК могут быть учащиеся ОУ, педагогические работники, родители (законные представители) обучающихся, а также действующие спортсмены и ветераны спорта.

3.2. Все члены клуба имеют равные права и несут равные обязанности.

3.3. Член ШСК имеет право:

- участвовать во всех мероприятиях, проводимых клубом;
- вносить предложения по вопросам совершенствования деятельности клуба;
- использовать символику клуба;
- бесплатно пользоваться спортивным инвентарем, оборудованием;

3.4. Член ШСК обязан:

- бережно относиться к спортивному оборудованию, инвентарю, спортивным сооружениям и иному имуществу ОУ;
- соблюдать правила охраны труда при проведении спортивных занятий и спортивных соревнованиях;
- участвовать в деятельности клуба;

4. РУКОВОДСТВО ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ КЛУБА

4.1. Непосредственное руководство деятельностью ШСК осуществляет инструктор ШСК, который:

планирует, организует и контролирует образовательный процесс, отвечает за качество и результативность работы ШСК;

- принимает решение о названии клуба;
- утверждает символику клуба;
- отвечает за качество реализуемых дополнительных общеобразовательных программ физкультурно-спортивной направленности;
- утверждает план работы на год и ежегодный отчёт о работе клуба;
- организует проведение общешкольных спортивных мероприятий;
- отвечает за выполнение плана работы клуба, заслушивает отчёты членов клуба о выполнении запланированных мероприятий;
- обеспечивает систематическое информирование обучающихся и родителей (законных представителей) о деятельности клуба;
- осуществляет взаимодействие с администрацией ОУ, школьными спортивными клубами района и города, органами местного самоуправления внутригородских, муниципальных образований Санкт-Петербурга, спортивными организациями и учреждениями;

4.2. Руководитель ОУ издает приказ о назначении руководителя ШСК (инструктор ШСК).

5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА ШСК

5.1. ШСК не является юридическим лицом и не может наделяться обособленным имуществом. Для осуществления своей деятельности ШСК использует спортивный инвентарь, оборудование и спортивные сооружения ОУ, на базе которого создан клуб.

5.2. Количество ставок педагогического и обслуживающего персонала, привлекаемого к работе в ШСК, в случае его создания на базе структурного подразделения ОУ – отделения дополнительного образования, определяется в соответствии с Методикой определения штатной численности работников государственных образовательных учреждений, непосредственно подчиненных Комитету по образованию, и государственных образовательных учреждений, подведомственных администрациям районов Санкт-Петербурга.

6. ДОКУМЕНТАЦИЯ ШСК

6.1. ШСК самостоятельно разрабатывает программу своей деятельности с учетом запросов детей, потребностей семьи, образовательного учреждения, детских и юношеских общественных объединений и организаций ОУ. Для осуществления своей деятельности и совершенствования ее ШСК должен иметь:

- положение о ШСК;
- приказ по ОУ о создании ШСК;
- годовой план работы ШСК, календарный план спортивно-массовых, оздоровительных и туристских мероприятий школы, межшкольных, муниципальных, районных и городских соревнований;
- информационный стенд о деятельности ШСК (название, эмблема, календарный план мероприятий);
- дополнительные общеобразовательные программы физкультурно-спортивной направленности, учебные планы, расписание занятий;
- годовой отчет о проделанной работе;
- результаты и итоги участия обучающихся в соревнованиях школы, межшкольных, муниципальных, районных и городских соревнованиях;
- инструкции по охране труда при проведении учебно-тренировочных занятий и спортивно-массовых мероприятий;